

Yên Trạch, ngày 09 tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Cải cách hành chính xã Yên Trạch năm 2024**

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Triển khai và cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ Chương trình cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Chương trình cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 217/KH-UBND, ngày 27/12/2023 của UBND tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Thái Nguyên năm 2024; Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 05/01/2023 kế hoạch cải cách hành chính huyện Phú Lương năm 2024; Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước huyện Phú Lương và của xã Yên Trạch giai đoạn 2021-2025 phù hợp với yêu cầu cải cách hành chính và điều kiện kinh tế - xã hội trong năm 2024. Trong đó, tập trung các nhiệm vụ: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động cơ quan hành chính nhà nước và nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể cho các cán bộ, công chức chuyên môn thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024.

**2. Yêu cầu**

- Cán bộ, công chức xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt từ đó phân công rõ trách nhiệm, nhiệm vụ cho từng cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách.

- Các đồng chí cán bộ, công chức chuyên môn căn cứ Kế hoạch này phối hợp, tổ chức triển khai thực hiện CCHC năm 2024 trong lĩnh vực được giao đảm bảo tiến độ, gắn với thực thi nhiệm vụ thuộc thẩm quyền được giao.

- Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính làm tiêu chí quan trọng đánh giá thi đua, khen thưởng; đánh giá năng lực cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách và đào tạo, bồi dưỡng, quy hoạch, điều động, bổ nhiệm đối với cán bộ, công chức.

**II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

**1. Cải cách thể chế**

- Tiếp tục triển khai Đề án tăng cường hoạt động xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2023 - 2025. Nâng cao chất lượng đội ngũ chuyên trách, số hóa tài liệu xây dựng văn bản QPPL, tăng cường truyền thông chính sách pháp luật...

- Triển khai xử lý kết quả hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019 - 2023. Rà soát, kiến nghị vướng mắc, bất cập trong hệ thống văn bản pháp luật do các cơ

quan cấp trên ban hành theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Tư pháp, UBND tỉnh; kiểm tra, rà soát văn bản pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Tập trung triển khai Đề án tăng cường công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL của tỉnh giai đoạn 2023-2025 và tổ chức thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp đảm bảo hiệu quả, góp phần tháo gỡ những vướng mắc, tạo thuận lợi cho hoạt động của doanh nghiệp, nhà đầu tư và hoạt động sản xuất kinh doanh trên địa bàn.

- Triển khai hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật ở các cơ quan, đơn vị, địa phương. Đổi mới công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật và thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Thực hiện các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật, thực hiện điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

### **2.1. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)**

- Tập trung triển khai các nhiệm vụ kiểm soát TTHC; tiếp tục đẩy mạnh cải cách TTHC; thực hiện công bố đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã; tích hợp, công khai, minh bạch TTHC bằng nhiều hình thức theo quy định.

- Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa TTHC, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét bãi bỏ, sửa đổi nhằm giảm chi phí, thời gian cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC, đảm bảo cắt giảm tối thiểu 4% trở lên số quy định TTHC và 4% trở lên chi phí tuân thủ TTHC (đến năm 2025 cắt giảm 20% trở lên số quy định TTHC và 20% trở lên chi phí tuân thủ TTHC).

- Tiếp nhận, xử lý, công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Hệ thống phản ánh, kiến nghị của Công dịch vụ công quốc gia đúng quy định.

- Thực hiện có hiệu quả công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước, đảm bảo tỷ lệ cắt giảm 16% trở lên số TTHC, 20% trở lên chi phí tuân thủ TTHC theo quy định; tích hợp lên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC các TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước.

### **2. 2. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

- Tiếp tục thực hiện việc đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo Kế hoạch số 103/KH-UBND, ngày 21/5/2021 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

+ Rà soát, tích hợp toàn bộ TTHC cung cấp trực tuyến trên cổng dịch vụ công quốc gia theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP, ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của các cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

+ Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến.

+ Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã theo quy định. Tăng tỷ lệ kết quả giải quyết TTHC dưới dạng điện tử.

+ Tiếp tục triển khai thanh toán trực tuyến đối với các TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính tại Bộ phận một cửa.

+ Đảm bảo hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc cơ quan liên thông qua phương thức điện tử.

+ Rà soát, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết TTHC để thúc đẩy việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

+ Xây dựng đầy đủ, kịp thời quy trình nội bộ, quy trình điện tử đối với việc giải quyết từng TTHC.

- Tiếp tục rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp trong giải quyết TTHC theo quy định.

- Triển khai thực hiện hiệu quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử ban hành tại Quyết định số 766/QĐ-TTg, ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách TTHC và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 27/CT-TTg, ngày 27/10/2023.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa. Tiếp tục đầu tư xây dựng, sửa chữa, cải tạo phòng làm việc, bổ sung trang thiết bị cho Bộ phận một cửa.

- Đổi mới mạnh mẽ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, tập trung rà soát, phân cấp, ủy quyền giải quyết TTHC. Bộ phận một cửa cấp xã tiếp nhận TTHC thuộc thẩm quyền các sở, ban, ngành thuộc tỉnh, giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính; Tăng tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và trả kết quả điện tử cho người dân, tổ chức.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

- Thực hiện sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức có đủ năng lực, phẩm chất, có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

- Thực hiện đổi mới phương pháp, quy trình đánh giá, phân loại cán bộ, công chức theo hướng dẫn chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá

dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, sản phẩm cụ thể. Thực hiện quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ.

- Thực hiện cơ chế quản lý và chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức ở xã và những người hoạt động không chuyên trách ở xã, bảo đảm giảm dần số lượng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, nâng cao hiệu quả hoạt động, thực hiện khoán kinh phí.

- Tiếp tục đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn của đội ngũ cán bộ, công chức đổi mới tinh thần, trách nhiệm và thái độ phục vụ.

- Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước theo Nghị quyết số 04/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ nhằm nâng cao tính chủ động, hiệu quả, tự chịu trách nhiệm đối với các đơn vị, địa phương.

#### **4. Cải cách chế độ công vụ**

- Thực hiện quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm, kể cả khi đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu.

- Đổi mới nội dung công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm. Chú trọng nâng cao chất lượng tham mưu, giải quyết công việc của đội ngũ công chức chuyên trách làm công tác CCHC, công chức trực tiếp giải quyết TTHC tại đơn vị.

- Thực hiện cơ chế quản lý và chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức ở xã, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách, bảo đảm giảm dần số lượng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, nâng cao hiệu quả hoạt động, thực hiện khoán kinh phí.

#### **5. Cải cách tài chính công**

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch cải cách tài chính công tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2022-2025. Đổi mới cơ chế tài chính, xây dựng dự toán chi thường xuyên theo hướng triệt để tiết kiệm, cắt giảm những nhiệm vụ chi thực sự không cần thiết, gắn với kế hoạch tinh giản biên chế, sắp xếp lại bộ máy hành chính.

- Tiếp tục thực hiện việc lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định. Căn cứ các quy định của Trung ương phối hợp xây dựng quy định diện tích chuyên dùng khối y tế, giáo dục và đào tạo.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

- Thực hiện các giải pháp đẩy nhanh tiến độ giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ.

#### **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết của Tỉnh ủy về chuyển đổi số giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030 và các kế hoạch xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

- Triển khai nâng cấp, duy trì cổng thông tin dữ liệu mở và triển khai Hệ thống quản trị thực thi tỉnh Thái Nguyên.

- Tiếp tục triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022- 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án số 06) tại Trung tâm Dữ liệu tỉnh Thái Nguyên.

- Tiếp tục đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng, nền tảng đảm bảo an toàn an ninh mạng trên địa bàn xã. Duy trì, nâng cấp nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu dùng chung của tỉnh (LGSP) phục vụ kết nối nền tảng Chính phủ điện tử quốc gia; tích hợp các hệ thống ứng dụng, dịch vụ và cơ sở dữ liệu (CSDL) dùng chung của tỉnh vào hệ thống.

## **7. Tuyên truyền về cải cách hành chính**

- Tổ chức thực hiện tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021 - 2030, Chương trình CCHC của huyện giai đoạn 2021-2025, tập trung tuyên truyền cải thiện và nâng cao các Chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công.

- Xây dựng chuyên trang, chuyên mục về CCHC tuyên truyền về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; đa dạng hình thức tuyên truyền như: Bản tin, trang tin, pano, khẩu hiệu; tổ chức tọa đàm, hội thảo, thi tìm hiểu về công tác cải cách hành chính, mở lớp tập huấn chuyên môn nghiệp vụ về CCHC...

- Đăng tải kịp thời thông tin, các hoạt động của đơn vị, địa phương. Trang thông tin điện tử của huyện, Bản tin CCHC tỉnh Thái Nguyên. Phổ biến, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp, mô hình áp dụng có hiệu quả trong công tác CCHC.

## **8. Kiểm tra cải cách hành chính**

- Tổ chức tự kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm tra đột xuất về công tác CCHC, công vụ, trọng tâm là kiểm tra việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính.

*(Có danh mục nhiệm vụ trọng tâm cải cách hành chính năm 2024 kèm theo)*

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Công chức Văn phòng - Thống kê (Phụ trách CCHC)**

- Xây dựng triển khai kế hoạch nâng cao chỉ số CCHC, chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính; kế hoạch nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công cấp huyện năm 2024.

- Tiếp tục triển khai thực hiện đánh giá, xác định Chỉ số CCHC năm 2024 đối UBND xã.

- Triển khai nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính; Kế hoạch nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công cấp xã.

- Đẩy mạnh phong trào thi đua trong thực hiện cải cách hành chính và gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với đánh giá, bình xét, khen thưởng định kỳ hằng năm.

- Chủ trì, tham mưu triển khai nội dung Cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tham mưu UBND xã các giải pháp nâng cao hiệu quả cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã; thực hiện kiểm soát, rà soát, kiến nghị cấp có thẩm quyền đơn giản hóa TTHC.

- Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa nhằm nâng cao chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đối với tổ chức, cá nhân.

- Chủ trì, tham mưu triển khai nội dung xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, Chính quyền số.

## **2. Công chức Tư pháp - Hộ tịch**

- Chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế.

- Đánh giá triển khai đề án tăng cường công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản QPPL giai đoạn 2023 - 2025.

- Triển khai giải pháp nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời phát hiện, xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật.

- Tham mưu UBND xã xây dựng đầy đủ các kế hoạch về kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản QPPL; phổ biến giáo dục pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật theo thời gian quy định và triển khai thực hiện có hiệu quả.

- Tham mưu, thực hiện tốt việc giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa, thực hiện tốt việc liên thông TTHC trên cổng dịch công và thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên ngành khác.

## **3. Công chức Tài chính-Kế toán**

- Chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện nội dung Cải cách tài chính công; đổi mới cơ chế phân bổ, sử dụng ngân sách nhà nước đối với cơ quan hành chính.

- Chủ trì tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính trong dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước hằng năm của cơ quan theo quy định.

## **4. Công chức Văn hoá - xã hội (phụ trách thông tin tuyên truyền)**

- Tăng cường công tác tuyên truyền cải cách hành chính; phối hợp và đôn đốc các ngành cập nhật, đăng tải đầy đủ, kịp thời các TTHC trên Cổng thông tin điện tử, Công Dịch vụ công trực tuyến.

Tăng cường công tác tuyên truyền, duy trì nâng cao chất lượng các chuyên trang, chuyên mục, bài, bản tin về CCHC và các chỉ số PAR INDEX, SPAS, PAPI...

Hàng năm, phối hợp với Văn phòng - Thống kê xây dựng được bài viết tuyên truyền về công tác cải cách hành chính của xã và được đăng tải trên Bản tin cải cách hành chính của tỉnh.

## **5. Công an xã**

- Công an xã tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2023-2025, tầm nhìn đến năm 2030.

## **8. Các ông, bà Trưởng xóm trên địa bàn xã**

- Tuyên truyền về công tác cải cách hành chính đến với toàn thể nhân dân, công tác giải quyết thủ tục hành chính trên cổng dịch vụ công trực tuyến, công tác tác chuyển đổi số... để người dân được nắm bắt, thực hiện hiệu quả tại cá cuộc họp của xóm, các hội nghị tuyên truyền về phổ biến, giáo dục pháp luật...

**9.** Đề nghị HĐND xã tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của địa phương nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế, đồng thời có các giải pháp, biện pháp kịp thời uốn nắn, chấn chỉnh.

**10.** Đề nghị Ủy ban MTTQ xã và các đoàn thể phối hợp trong việc triển khai, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2024 của UBND xã Yên Trạch. Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng UBND) để kịp thời phối hợp giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Phòng Nội vụ;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- UBMTTQ xã;
- Các Đoàn thể xã;
- Các chuyên môn xã;
- Công an xã;
- Ban Chỉ huy quân sự xã;
- 12 xóm;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Biểu**

